

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования



**Пермский национальный исследовательский
политехнический университет**

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной
деятельности

 А.Б. Петроченков

« 20 » марта 20 23 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина: Управление коммуникационными проектами
(наименование)

Форма обучения: очная
(очная/очно-заочная/заочная)

Уровень высшего образования: бакалавриат
(бакалавриат/специалитет/магистратура)

Общая трудоёмкость: 180 (5)
(часы (ЗЕ))

Направление подготовки: 42.03.01 Реклама и связи с общественностью
(код и наименование направления)

Направленность: Реклама и связи с общественностью (общий профиль, СУОС)
(наименование образовательной программы)

1. Общие положения

1.1. Цели и задачи дисциплины

Цель - формирование у студентов способности использовать в профессиональной деятельности современные технические средства информационно-коммуникационные технологии (ОПК-6); определять, анализировать и описывать целевые аудитории (стейкхолдеров), каналы коммуникации с ними и коммуникационную среду для реализации стратегии коммуникаций (ПКО-3).

Задачи:

формирование знаний:

- основных информационно-коммуникационные технологий, возможностей программного обеспечения, необходимых для осуществления профессиональной деятельности;
- системы стейкхолдеров компании, их влияния на компанию (на стратегию, коммуникацию и пр.);
- методы анализа стейкхолдеров и эффективности каналов коммуникации;
- методы анализа среды для коммуникации;

формирование умений:

- отбирать и внедрять в процесс медиапроизводства современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии;
- определять и анализировать систему стейкхолдеров компании, их влияния на компанию (на стратегию, коммуникацию и пр.);
- анализировать эффективность коммуникации со стейкхолдерами и каналов коммуникации с ними;

формирование навыков:

- использования в профессиональной деятельности современных технологий рекламы и связей с общественностью, цифровых инструментов, технических средства и программного обеспечения;
- формирования коммуникационной среды организации;
- анализа эффективности коммуникации со стейкхолдерами и каналов коммуникации с ними.

1.2. Изучаемые объекты дисциплины

Понятие «коммуникационный проект»

Процессы управления проектов

Виды планирования проекта

Проект-менеджмент

Оценка эффективности

1.3. Входные требования

Требования к предметным результатам освоения курсов «Теория и практика связей с общественностью», «Копирайтинг», и «Основы рекламной коммуникации» образовательной программы высшего образования по направлению подготовки: 42.03.01 Реклама и связи с общественностью, профиль Связи с общественностью и реклама.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Компетенция	Индекс индикатора	Планируемые результаты обучения по дисциплине (знать, уметь, владеть)	Индикатор достижения компетенции, с которым соотнесены планируемые результаты обучения	Средства оценки
-------------	-------------------	-----------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------	-----------------

Компетенция	Индекс индикатора	Планируемые результаты обучения по дисциплине (знать, уметь, владеть)	Индикатор достижения компетенции, с которым соотнесены планируемые результаты обучения	Средства оценки
ОПК-6	ИД-1ОПК-6	Знания <ul style="list-style-type: none"> основных информационно-коммуникационные технологий, возможностей программного обеспечения, необходимых для осуществления профессиональной деятельности; 	Знает основные информационно-коммуникационные технологии, возможности программного обеспечения, необходимых для осуществления профессиональной	Кейс-задача
ОПК-6	ИД-2ОПК-6	Умения <ul style="list-style-type: none"> отбирать и внедрять в процесс медиапроизводства современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии; 	Умеет отбирать и внедрять в процесс медиапроизводства современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии.	Кейс-задача
ОПК-6	ИД-3ОПК-6	Навыки <ul style="list-style-type: none"> использования в профессиональной деятельности современных технологий рекламы и связей с общественностью, цифровых инструментов, технических средства и программного обеспечения; 	Владет навыками использования в профессиональной деятельности современных технологий рекламы и связей с общественностью, цифровых инструментов, технических средства и программного обеспечения.	Кейс-задача
ПКО-3	ИД-1ПКО-3	Знания <ul style="list-style-type: none"> основных информационно-коммуникационные технологий, возможностей программного обеспечения, необходимых для осуществления профессиональной деятельности; системы стейкхолдеров компании, их влияния на компанию (на стратегию, коммуникацию и пр.); методы анализа стейкхолдеров и эффективности каналов коммуникации; 	Знает системы стейкхолдеров компании, их влияния на компанию (на стратегию, коммуникацию и пр.); каналы коммуникации с различными целевыми аудиториями; технику сегментирования аудиторий; методы анализа стейкхолдеров и эффективности каналов коммуникации; специфику коммуникаций с различными типами целевых аудиторий; методы анализа среды для коммуникации; принципы и технологии взаимодействия со СМИ и другими каналами	Дифференцированный зачет

Компетенция	Индекс индикатора	Планируемые результаты обучения по дисциплине (знать, уметь, владеть)	Индикатор достижения компетенции, с которым соотнесены планируемые результаты обучения	Средства оценки
		<ul style="list-style-type: none"> методы анализа среды для коммуникации; 	коммуникации;	
ПКО-3	ИД-2ПКО-3	<p>Умения</p> <ul style="list-style-type: none"> отбирать и внедрять в процесс медиапроизводства современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии; определять и анализировать систему стейкхолдеров компании, их влияния на компанию (на стратегию, коммуникацию и пр.); анализировать эффективность коммуникации со стейкхолдерами и каналов коммуникации с ними; 	Умеет определять и анализировать систему стейкхолдеров компании, их влияния на компанию (на стратегию, коммуникацию и пр.);	Кейс-задача
ПКО-3	ИД-3ПКО-3	<p>Навыки</p> <ul style="list-style-type: none"> использования в профессиональной деятельности современных технологий рекламы и связей с общественностью, цифровых инструментов, технических средства и программного обеспечения; формирования коммуникационной среды организации; анализа эффективности коммуникации со стейкхолдерами и каналов коммуникации с ними. 	Владеет навыками анализа среды для коммуникации и работы с постоянно меняющейся средой; формирования коммуникационной среды организации; проведения соцопросов, фокус-групп, мониторинга СМИ, анализа конкурентной среды, экспертных интервью, контент-анализа, SWOT-анализа, анализа оценки посещаемости и характеристик аудитории сайта, обобщенных характеристик аудитории сайта; анализа эффективности коммуникации со стейкхолдерами и каналов коммуникации с ними.	Кейс-задача

3. Объем и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах	
		Номер семестра	
		5	6
1. Проведение учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) в форме:	72	36	36
1.1. Контактная аудиторная работа, из них:			
- лекции (Л)	32	16	16
- лабораторные работы (ЛР)			
- практические занятия, семинары и (или) другие виды занятий семинарского типа (ПЗ)	36	18	18
- контроль самостоятельной работы (КСР)	4	2	2
- контрольная работа			
1.2. Самостоятельная работа студентов (СРС)	72	36	36
2. Промежуточная аттестация			
Экзамен	36		36
Дифференцированный зачет	9	9	
Зачет			
Курсовой проект (КП)	36		36
Курсовая работа (КР)			
Общая трудоемкость дисциплины	180	72	108

4. Содержание дисциплины

Наименование разделов дисциплины с кратким содержанием	Объем аудиторных занятий по видам в часах			Объем внеаудиторных занятий по видам в часах
	Л	ЛР	ПЗ	СРС
5-й семестр				
Основы управления проектами	2	0	0	4
Основы управления проектами. Происхождение понятий «проект» и «управление проектом». Проект как объект управления. Характеристика проекта. Отличие проекта от компании. Виды проектов, их особенности. Коммуникационный проект. Структура проекта. Функции проекта. Сравнительный анализ традиционного и проектного управления. Определение понятий «портфель» и «программа». Стандарты проектной деятельности. Система международных и национальных стандартов управления проектами. Российские стандарты управления проектами. ГОСТ серии 34. Стандарты Института Управления Проектами (РМИ). Корпоративный стандарт управления проектами. Уровни зрелости проектного управления				

Наименование разделов дисциплины с кратким содержанием	Объем аудиторных занятий по видам в часах			Объем внеаудиторных занятий по видам в часах
	Л	ЛР	ПЗ	СРС
Жизненный цикл проекта. Процессы управления проектом.	2	0	2	4
Жизненный цикл проекта. Процессы управления проектом. Структурная декомпозиция работ проекта. Определение понятия «жизненный цикл проекта». Различные структуры жизненного цикла: двухфазная структура, четырехфазная, пятифазная структура, десятифазная. Особенности жизненного цикла ИТ-проектов.				
Окружающая среда проекта.	2	0	2	4
Окружающая среда проекта. Определение понятия «окружающая среда проекта». Субъекты проектного управления. Объекты проектного управления. Основные участники проекта и их влияние на реализацию проекта. Целевая аудитория и стейкхолдеры проекта.				
Цели и структура проекта	2	0	2	4
Цели и структура проекта. Понятие целей проекта. Задачи проекта. Процесс определения целей проекта: определение указателей цели, определение возможных целей проекта, описание целей проекта. Форма описания целей проекта и требования, предъявляемые к ней: результат проекта; срок окончания; расходы; порядок изменения цели; иерархия зависимых целей. Составление технического задания. Составление плана выполнения проекта. Требования к плану выполнения проекта.				
Процессы инициации. Составление стратегического плана проекта	2	0	2	4
Процессы инициации. Составление стратегического плана проекта. Способы сбора информации о проекте. Допущения и ограничения в проекте. Выявление потребностей заказчика. Карта эмпатии. Тестирование гипотез. Исследовательский этап проекта. Ситуационный анализ. Определение проблемы.				
Процессы планирования	2	0	2	4
Процессы планирования. Основные уровни планирования. Планирование целей и содержания проекта. Определение работ проекта. Календарное планирование. Планирование ресурсов. Планирование затрат и финансирования проекта.				
процессы исполнения	2	0	4	6
Процессы исполнения. Организация работы персонала. Различия формальной и работающей				

Наименование разделов дисциплины с кратким содержанием	Объем аудиторных занятий по видам в часах			Объем внеаудиторных занятий по видам в часах
	Л	ЛР	ПЗ	СРС
структуры проекта. Мониторинг выполнения проекта.				
Процессы мониторинга и контроля	2	0	4	6
Процессы мониторинга и контроля. Способы окончания проекта. Действия при завершении проекта. Аудит проекта.				
ИТОГО по 5-му семестру	16	0	18	36
6-й семестр				
Управление проектными командами	2	0	2	4
Управление проектными командами. Участники проекта. Характеристика инициатора, заказчика, инвестора, поставщиков и потребителей. Выгоды, получаемые каждым участником от реализации проекта.				
Управление временем проекта	2	0	2	4
Управление временем проекта. Сроки реализации проекта. Ключевые вехи проекта. Календарный план проекта и график Ганта. Сетевой график. Критический путь проекта и критические операции. Резервы некритических операций (полные и свободные). Разработка сетевого графика проекта				
Управление стоимостью и финансами проекта	2	0	2	4
Управление стоимостью и финансами проекта. Характеристика используемых ресурсов (денежных и материальных). График плановой стоимости. Метод распределения ресурсов. Процедуры сокращения времени выполнения проекта. Графики стоимости времени выполнения проекта. Использование резервов времени. Распределение ресурсов между работами. Календарное планирование ресурсов. Классификация проблем календарного планирования				
Управление риском в проекте	2	0	2	4
Управление риском в проекте. Управление конфликтами в проекте. Выявление и оценка риска в проекте. Матрица анализа рисков и матрица реагирования на риск. SWOT-анализ наиболее сложных объектов управления. PERT-моделирование.				
Управление изменениями в проекте	2	0	2	4
Управление изменениями в проекте. Формы контроля хода работ. Формы текущей, промежуточной и финальной отчетности. Измерение и оценка состояния и хода выполнения работ. Контроль процесса. Мониторинг времени выполнения работ. Показатели выполнения работ.				
Управление коммуникациями в проекте	2	0	2	5

Наименование разделов дисциплины с кратким содержанием	Объем аудиторных занятий по видам в часах			Объем внеаудиторных занятий по видам в часах
	Л	ЛР	ПЗ	СРС
Управление коммуникациями в проекте. Контроль внешних и внутренних коммуникаций проекта. Коммуникационное поле проекта. Распределение информационных потоков между участниками проектной команды и/или другими участниками проекта.				
Использование новых медиа	2	0	2	5
Использование новых медиа для успешной реализации проекта. Управление проектами в индустрии специальных мероприятий. Применение классических и современных методов в реализации мероприятия. Виды мероприятий, функции.				
Контроль и оценка эффективности	2	0	4	6
Контроль и оценка эффективности. Методики определения промежуточных и результирующих итогов кампании. Способы и методы оценки результатов кампании; качествен-ные и количественные методы оценки эффективности проек-та.				
ИТОГО по 6-му семестру	16	0	18	36
ИТОГО по дисциплине	32	0	36	72

Тематика примерных практических занятий

№ п.п.	Наименование темы практического (семинарского) занятия
1	Проект как объект управления. Характеристика проекта. Отличие проекта от компании. Виды проектов, их особенности. Коммуникационный проект. Структура проекта. Функции проекта.
2	Структурная декомпозиция работ проекта. Определение понятия «жизненный цикл проекта».
3	Основные участники проекта и их влияние на реализацию проекта. Целевая аудитория и стейкхолдеры проекта.
4	Составление технического задания. Составление плана выполнения проекта
5	Выявление потребностей заказчика. Исследовательский этап проекта. Ситуационный анализ. Определение проблемы.
6	Календарное планирование. Планирование ресурсов. Планирование затрат и финансирования проекта
7	Различие формальной и работающей структуры проекта. Мониторинг выполнения проекта.
8	Аудит проекта, показатели эффективности
9	Участники проекта. Характеристика инициатора, заказчика, инвестора, поставщиков и потреби-телей.

№ п.п.	Наименование темы практического (семинарского) занятия
10	Календарный план проекта и график Ганта. Сетевой график. Критический путь проекта и критические операции. Резервы некритических операций (полные и свободные). Разработка сетевого графика проекта
11	График плановой стоимости. Метод распределения ресурсов. Процедуры сокращения времени выполнения проекта. Графики стоимости времени выполнения проекта. Использование резервов времени.
12	Матрица анализа рисков и матрица реагирования на риск
13	Измерение и оценка состояния и хода выполнения работ. Контроль процесса. Мониторинг времени выполнения работ.
14	Коммуникационное поле проекта. Распределение информационных потоков между участниками проектной команды и/или другими участниками проекта.
15	Применение классических и современных методов в реализации мероприятия. Виды мероприятий, функции.
16	Способы и методы оценки результатов кампании; качественные и количественные методы оценки эффективности проекта

Тематика примерных курсовых проектов/работ

№ п.п.	Наименование темы курсовых проектов/работ
1	Студентам предлагается разработать и реализовать коммуникационный проект по тематике, предварительно согласованной с преподавателем (разработка и реализация коммуникационного проекта на примере...). Характер проекта зависит от текущих условий коммуникации университета, его подразделений, места практики студента и пр.

5. Организационно-педагогические условия

5.1. Образовательные технологии, используемые для формирования компетенций

<p>Проведение лекционных занятий по дисциплине основывается на активном методе обучения, при котором учащиеся не пассивные слушатели, а активные участники занятия, отвечающие на вопросы преподавателя. Вопросы преподавателя нацелены на активизацию процессов усвоения материала, а также на развитие логического мышления. Преподаватель заранее намечает список вопросов, стимулирующих ассоциативное мышление и установление связей с ранее освоенным материалом.</p> <p>Практические занятия проводятся на основе реализации метода обучения действием: определяются проблемные области, формируются группы. При проведении практических занятий преследуются следующие цели: применение знаний отдельных дисциплин и креативных методов для решения проблем и принятия решений; отработка у обучающихся навыков командной работы, межличностных коммуникаций и развитие лидерских качеств; закрепление основ теоретических знаний.</p> <p>При проведении учебных занятий используются интерактивные лекции, групповые дискуссии, ролевые игры, тренинги и анализ ситуаций и имитационных моделей.</p>

5.2. Методические указания для обучающихся по изучению дисциплины

При изучении дисциплины обучающимся целесообразно выполнять следующие рекомендации:

1. Изучение учебной дисциплины должно вестись систематически.
2. После изучения какого-либо раздела по учебнику или конспектным материалам рекомендуется по памяти воспроизвести основные термины, определения, понятия раздела.
3. Особое внимание следует уделить выполнению отчетов по практическим занятиям, лабораторным работам и индивидуальным комплексным заданиям на самостоятельную работу.
4. Вся тематика вопросов, изучаемых самостоятельно, задается на лекциях преподавателем. Им же даются источники (в первую очередь вновь изданные в периодической научной литературе) для более детального понимания вопросов, озвученных на лекции.

6. Перечень учебно-методического и информационного обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Печатная учебно-методическая литература

№ п/п	Библиографическое описание (автор, заглавие, вид издания, место, издательство, год издания, количество страниц)	Количество экземпляров в библиотеке
1. Основная литература		
1	Мазур И.И. Управление проектами : учебное пособие для вузов / И.И. Мазур, В.Д. Шапиро, Н.Г. Ольдерогге. - М.: Омега-Л, 2007.	22
2. Дополнительная литература		
2.1. Учебные и научные издания		
1	Грей К. Ф. Управление проектами : практическое руководство : пер. с англ. / К. Ф. Грей, Э. У. Ларсон. - Москва: Дело и Сервис, 2003.	1
2	Каширин А. И. Инновационный бизнес: венчурное и бизнес-ангельское инвестирование : учебное пособие / А. И. Каширин, А. С. Семенов. - Москва: Дело, 2013.	1
3	Мыльников Л. А. Поддержка принятия решений при управлении инновационными проектами / Л. А. Мыльников. - Пермь: Изд-во ПГТУ, 2011.	20
4	Павлов А. Н. Эффективное управление проектами на основе стандарта PMI PMBOK 6th Edition : учебное издание / А. Н. Павлов. - Москва: Лаб. знаний, 2019.	2
5	Сазерленд Дж. SCRUM. Революционный метод управления проектами : пер. с англ. / Дж. Сазерленд. - Москва: Манн, Иванов и Фербер, 2016.	1
6	Сурова Н. Ю. Проектный менеджмент в социальной сфере и дизайн-мышление : учебное пособие / Н. Ю. Сурова. - Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2018.	2
7	Уэбстер Г. Планирование и управление проектами для менеджеров : пер. с англ. / Г. Уэбстер. - М.: Дело и Сервис, 2006.	5
2.2. Периодические издания		
1	Маркетинг в России и за рубежом : журнал / Финпресс. - Москва: Финпресс, 1997 - .	
2.3. Нормативно-технические издания		
	Не используется	

3. Методические указания для студентов по освоению дисциплины		
	Не используется	
4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента		
	Не используется	

6.2. Электронная учебно-методическая литература

Вид литературы	Наименование разработки	Ссылка на информационный ресурс	Доступность (сеть Интернет / локальная сеть; авторизованный / свободный доступ)
Дополнительная литература	Бизнес-моделирование для малого бизнеса : учебное пособие / Д. Г. Шишкин [и др.]. - Пермь: Изд-во ПНИПУ, 2015.	http://elib.pstu.ru/docview/?fDocumentId=2691	локальная сеть; свободный доступ
Дополнительная литература	М.Л. Бойкова Основы управления проектами : учебное пособие / М.Л. Бойкова. - Йошкар-Ола: Марийский государственный технический университет, Поволжский государственный технологический университет, ЭБС АСВ, 2006.	http://www.iprbookshop.ru/23005.html	локальная сеть; свободный доступ
Дополнительная литература	Управление инновационными проектами : учебное пособие / А. Б. Петроченков [и др.]. - Пермь: Изд-во ПГТУ, 2009.	http://elib.pstu.ru/docview/?fDocumentId=2593	локальная сеть; свободный доступ

6.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, используемое при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Вид ПО	Наименование ПО
Операционные системы	MS Windows 8.1 (подп. Azure Dev Tools for Teaching)
Офисные приложения.	Adobe Acrobat Reader DC. бесплатное ПО просмотра PDF
Офисные приложения.	Microsoft Office Professional 2007. лиц. 42661567

6.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Наименование	Ссылка на информационный ресурс
База данных научной электронной библиотеки (eLIBRARY.RU)	https://elibrary.ru/

Наименование	Ссылка на информационный ресурс
Научная библиотека Пермского национального исследовательского политехнического университета	http://lib.pstu.ru/
Электронно-библиотечная система Лань	https://e.lanbook.com/
Электронно-библиотечная система IPRbooks	http://www.iprbookshop.ru/
Информационные ресурсы Сети КонсультантПлюс	http://www.consultant.ru/
Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки	http://www.diss.rsl.ru/

7. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине

Вид занятий	Наименование необходимого основного оборудования и технических средств обучения	Количество единиц
Курсовой проект	Проектор, компьютер, экран	1
Лекция	Проектор, компьютер, экран	1
Практическое занятие	Проектор, компьютер, экран	1

8. Фонд оценочных средств дисциплины

Описан в отдельном документе

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Пермский национальный исследовательский политехнический
университет»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине
«Управление коммуникационными проектами»
Приложение к рабочей программе дисциплины

Направление подготовки:	42.03.01 Реклама и связи с общественностью
Направленность (профиль) образовательной программы:	Связи с общественностью и реклама
Квалификация выпускника:	Бакалавр
Выпускающая кафедра:	Иностранные языки и связи с общественностью
Форма обучения:	Очная

Курс: 3 **Семестр:** 5, 6

Трудоёмкость:

Кредитов по рабочему учебному плану:	5 ЗЕ
Часов по рабочему учебному плану:	180 ч.

Форма промежуточной аттестации:

Дифференцированный зачет: 5 семестр
Экзамен: 6 семестр
Курсовой проект: 6 семестр

Пермь 2021

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине является частью (приложением) к рабочей программе дисциплины. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине разработан в соответствии с общей частью фонда оценочных средств для проведения промежуточной аттестации основной образовательной программы, которая устанавливает систему оценивания результатов промежуточной аттестации и критерии выставления оценок. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине устанавливает формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.

1. Перечень контролируемых результатов обучения по дисциплине, объекты оценивания и виды контроля

Согласно РПД освоение учебного материала дисциплины запланировано в течение двух семестров (5-6 семестр учебного плана) и разбито на 16 тем (или 2 учебных разделе). В каждой теме (каждом модуле) предусмотрены аудиторские лекционные и практические занятия, а также самостоятельная работа студентов. В рамках освоения учебного материала дисциплины формируются компоненты компетенций *знать, уметь, владеть*, указанные в РПД, которые выступают в качестве контролируемых результатов обучения по дисциплине (табл. 1.1).

Контроль уровня усвоенных знаний, усвоенных умений и приобретенных владений осуществляется в рамках текущего, рубежного и промежуточного контроля при изучении теоретического материала, сдаче отчетов по самостоятельным работам и зачета. Виды контроля сведены в таблицу 1.1.

Таблица 1.1. Перечень контролируемых результатов обучения по дисциплине

Контролируемые результаты обучения по дисциплине (ЗУВы)	Вид контроля					
	Текущий		Рубежный		Итоговый	
	С	ТО	ОЛР	Т/КР	Экзамен	Зачёт
Усвоенные знания						
3.1. знает основные информационно-коммуникационные технологии, возможности программного обеспечения, необходимых для осуществления профессиональной деятельности.		ТО				ТВ
3.2. знает системы стейкхолдеров компании, их влияния на компанию (на стратегию, коммуникацию и пр.);		ТО				ТВ
3.3. знает методы анализа стейкхолдеров и эффективности каналов коммуникации		ТО			ТВ	
3.4. методы анализа среды для коммуникации		ТО			ТВ	
Освоенные умения						
У.1. умеет отбирать и внедрять в процесс медиапроизводства современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии				КЗ		ПЗ
У.2. умеет определять и анализировать систему стейкхолдеров компании, их влияния на компанию (на стратегию, коммуникацию и пр.);				КЗ		ПЗ

У.3. умеет анализировать эффективность коммуникации со стейкхолдерами и каналов коммуникации с ними				КЗ	ПЗ	
Приобретенные владения						
В.1. владеет навыками использования в профессиональной деятельности современных технологий рекламы и связей с общественностью, цифровых инструментов, технических средства и программного обеспечения.				КЗ	ПЗ	
В.2. владеет навыками формирования коммуникационной среды организации				КЗ	ПЗ	
В.3. владеет навыками анализа эффективности коммуникации со стейкхолдерами и каналов коммуникации с ними				КЗ	ПЗ	

С – собеседование по теме; ТО – коллоквиум (теоретический опрос); КЗ – кейс-задача (индивидуальное задание); ОЛР – отчет по лабораторной работе; Т/КР – рубежное тестирование (контрольная работа); ТВ – теоретический вопрос; ПЗ – практическое задание; КЗ – комплексное задание дифференцированного зачета.

Итоговой оценкой результатов обучения по дисциплине является промежуточная аттестация в виде зачета и экзамена, проводимая с учётом результатов текущего и рубежного контроля, а также в виде курсового проекта.

2. Виды контроля, типовые контрольные задания и шкалы оценивания результатов обучения

2.1. Текущий контроль усвоения материала

Текущий контроль усвоения материала в форме собеседования или выборочного теоретического опроса студентов проводится по каждой теме. Результаты по 4-балльной шкале оценивания заносятся в книжку преподавателя и учитываются в виде интегральной оценки при проведении промежуточной аттестации.

2.2. Рубежный контроль

Рубежный контроль для комплексного оценивания усвоенных знаний, освоенных умений и приобретенных владений (табл. 1.1) проводится в форме защиты решения кейс-задачи (индивидуального задания).

2.2.1. Защита лабораторных работ

Не предусмотрено.

2.2.2. Рубежная контрольная работа

Не предусмотрено.

2.2.3. Защита решения кейс-задачи (индивидуального задания)

Типовые задания для решения кейс-задачи:

1. Описание характеристик жизненного цикла проекта информационной системы и взаимосвязи с продуктом. Фазы проекта.
2. Описание групп процессов инициации, планирования, исполнения, мониторинга, регулирования и завершения проекта.
3. Определение стейкхолдеров и их влияния в предложенном проекте.
4. Разработка системы оценки эффективности проект-менеджмента в организации
5. Разработка проекта: основные процессы и оценка затрат на проект
6. Разработка проекта: виды рисков, выбор стратегии и методы минимизации.

Интегральная матрица рисков

7. Разработка проекта: планирование отношения со стейкхолдерами проекта.
8. Разработка документации для ведения проекта
9. Оценка бюджетирования проекта (на примере)
10. Оценка коммуникаций инновационного проекта (на примере)
11. Оценка системы управления рисками проекта (на примере)
12. Оценка эффективности коммуникационного проекта (на примере)

Типовые шкала и критерии оценки результатов защиты кейс-задачи приведены в общей части ФОС образовательной программы.

2.3. Промежуточная аттестация (итоговый контроль)

Допуск к промежуточной аттестации осуществляется по результатам текущего и рубежного контроля. Условиями допуска являются успешная сдача всех запланированных работ и положительная интегральная оценка по результатам текущего и рубежного контроля.

Промежуточная аттестация, согласно РПД, проводится в виде дифференцированного зачета, экзамена, курсового проекта.

2.3.1. Защита курсового проекта

К защите проекта допускаются студенты, выполнившие требования к содержанию и оформлению курсового проекта. Типовые темы и содержание курсового проекта: разработать и реализовать коммуникационный проект по тематике, предварительно согласованной с преподавателем (разработка и реализация коммуникационного проекта на примере...). Характер проекта зависит от текущих условий коммуникации университета, его подразделений, места практики студента и пр.

Типовые темы курсового проекта:

- Проект по производству коммуникационного продукта (видеоролика, интернет-сайта, PR-акции и т.д.);
- Проект по подготовке и проведению специального мероприятия (презентация нового продукта; проведение конференции, фестиваля, выставки, подготовка акселератора, питч-сессии и т.д.);
- Проект по разрешению кризисной ситуации и нивелированию негативного PR эффекта в компании;
- Проект по внедрению гибких проектных подходов в управлении компании.

2.3.2. Типовые вопросы и задания для диф. зачета по дисциплине

Билет для экзамена и диф. зачета содержит теоретические вопросы (ТВ) для проверки усвоенных знаний, практические задания (ПЗ) для проверки освоенных умений и владений.

Билет формируется таким образом, чтобы в него попали вопросы и практические задания, контролирующие уровень сформированности *всех* заявленных компетенций. Форма билета представлена в общей части ФОС образовательной программы.

Типовые вопросы для контроля усвоенных знаний:

1. Основы управления проектами. Происхождение понятий «проект» и «управление проектом».
2. Проект как объект управления. Характеристика проекта. Отличие проекта от компании. Виды проектов, их особенности.
3. Структура проекта. Функции проекта. Сравнительный анализ традиционного и проектного управления.
4. Жизненный цикл проекта.
5. Окружающая среда проекта. Субъекты проектного управления. Объекты проектного управления. Основные участники проекта и их влияние на реализацию проекта.
6. Целевая аудитория и стейкхолдеры проекта.
7. Понятие целей проекта. Задачи проекта. Процесс определения целей проекта: определение указателей цели, определение возможных целей проекта, описание целей проекта.
8. Форма описания целей проекта и требования, предъявляемые к ней: результат проекта; срок окончания; расходы; порядок изменения цели; иерархия зависимых целей. Составление
9. Процессы инициации.
10. Выявление потребностей заказчика. Карта эмпатии.
11. Исследовательский этап проекта. Ситуационный анализ. Определение проблемы.
12. Процессы планирования. Основные уровни планирования. Планирование целей и содержания проекта.
13. Календарное планирование. Планирование ресурсов. Планирование затрат и финансирования проекта.
14. Процессы исполнения. Организация работы персонала. Организационная структура УП.
15. Процессы мониторинга и контроля. Способы окончания проекта.

Типовые вопросы и практические задания для контроля освоенных умений и владений:

1. Составьте план коммуникационного проекта (на примере)
2. Декомпозируйте цель проекта
3. Обозначьте отношения между участниками проекта в виде схемы.
4. Составьте ресурсный план проекта
5. Составьте план исследовательского этапа проекта
6. Составьте план оценки эффективности проекта.

2.3.3. Типовые вопросы и задания для экзамена по дисциплине

Типовые вопросы для контроля усвоенных знаний:

1. Участники проекта. Характеристика инициатора, заказчика, инвестора, поставщиков и потребителей.
2. Управление временем проекта. Сроки реализации проекта. Ключевые вехи проекта.
3. Календарный план проекта и график Ганта. Сетевой график. Критический путь проекта и критические операции.

4. Характеристика используемых ресурсов (денежных и материальных). График плановой стоимости. Метод распределения ресурсов.
5. Распределение ресурсов между работами. Календарное планирование ресурсов. Классификация проблем календарного планирования.
6. PERT-моделирование.
7. Управление риском в проекте. Управление конфликтами в проекте. Выявление и оценка риска в проекте
8. Управление изменениями в проекте. Формы контроля хода работ. Формы текущей, промежуточной и финальной отчетности.
9. Управление коммуникациями в проекте. Контроль внешних и внутренних коммуникаций проекта.
10. Коммуникационное поле проекта
11. Распределение информационных потоков между участниками проектной команды и/или другими участниками проекта.
12. Использование новых медиа для успешной реализации проекта
13. Управление проектами в индустрии специальных мероприятий
14. Применение классических и современных методов в реализации мероприятия. Виды мероприятий, функции. Контроль и оценка эффективности. Методики определения промежуточных и результирующих итогов кампании
15. Способы и методы оценки результатов кампании; качественные и количественные методы оценки эффективности проекта.

Типовые вопросы и практические задания для контроля освоенных умений и владений:

1. Охарактеризуйте инициатора, заказчика, инвестора, поставщиков и потребителей (на примере проекта)
2. Разработайте сетевого графика проекта (на примере проекта)
3. Составьте графики стоимости времени выполнения проекта (на примере проекта).
4. Создайте матрицу анализа рисков и матрицу реагирования на риск (на примере проекта)
5. Проведите SWOT-анализ (на примере проекта)
6. Составьте и заполните формы текущей, промежуточной и финальной отчетности (на примере проекта).
7. Распределите информационные потоки между участниками проектной команды и/или другими участниками проекта (на примере проекта).
8. Оцените эффективность проекта (на примере проекта).

2.3.3. Шкалы оценивания результатов обучения на зачете

Оценка результатов обучения по дисциплине в форме уровня сформированности компонентов *знать, уметь, владеть* заявленных компетенций проводится по 4-х балльной шкале оценивания.

Типовые шкала и критерии оценки результатов обучения при сдаче зачета для компонентов *знать, уметь и владеть* приведены в общей части ФОС

образовательной программы.

3. Критерии оценивания уровня сформированности компонентов компетенций

3.1. Оценка уровня сформированности компонентов компетенций

При оценке уровня сформированности компетенций в рамках выборочного контроля при зачете считается, что *полученная оценка за компонент проверяемой в билете компетенции обобщается на соответствующий компонент всех компетенций, формируемых в рамках данной учебной дисциплины.*

Общая оценка уровня сформированности всех компетенций проводится путем агрегирования оценок, полученных студентом за каждый компонент формируемых компетенций, с учетом результатов текущего и рубежного контроля в виде интегральной оценки по 4-х балльной шкале. Все результаты контроля заносятся в оценочный лист и заполняются преподавателем по итогам промежуточной аттестации.

Форма оценочного листа и требования к его заполнению приведены в общей части ФОС образовательной программы.

При формировании итоговой оценки промежуточной аттестации в виде зачета используются типовые критерии, приведенные в общей части ФОС образовательной программы.

Пример типовой формы экзаменационного билета

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Пермский национальный
исследовательский политехнический
университет» (ПНИПУ)

42.03.01 Реклама и связи с общественностью
профиль «Связи с общественностью и
реклама»
Кафедра «Иностранные языки и связи с
общественностью»

Дисциплина
«Управление коммуникационными
проектами»

БИЛЕТ № 1

1. Участники проекта. Характеристика инициатора, заказчика, инвестора, поставщиков и потребителей.

Теоретический вопрос (*знать*)

2. Разработайте сетевого графика проекта (на примере проекта)

Практическое задание (*уметь и владеть*)

Заведующий кафедрой ИЯСО

С.С. Шляхова

(подпись)

« ____ » _____ 20__ г.